

Roccella Ionica, .././....
Prot. n. .../2017

Spett.le
.....

Oggetto: Ordine d'acquisto beni – Vs Preventivo n. ...

Gentili Signori,
alle nostre condizioni generali di seguito allegate, Vi trasmettiamo ordine di acquisto che assumerà efficacia a seguito di Vostra espressa accettazione

DESCRIZIONE DEL BENE	...
TERMINE DI CONSEGNA	...
IMPORTO (IVA ESCLUSA)	Euro ... (IVA esclusa). Con riferimento all'IVA la Porto delle Grazie S.r.l. applica il regime dello "split payment"
MODALITA' DI PAGAMENTO	Bonifico bancario a Vostro favore con le seguenti tempistiche: ...
GARANZIA CONVENZIONALE (OLTRE 24 MESI)	...
REFERENTE DI CONTRATTO	Vs. referente: ... Ns. referente: ...

Distinti saluti

SEGUONO CONDIZIONI GENERALI DA CONSIDERARSI PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE ORDINE



CONDIZIONI GENERALI ACQUISTO BENI

- 1. AMBITO DI APPLICAZIONE:** Le presenti condizioni generali disciplinano gli ordini di acquisto di beni (di seguito gli "Ordini" e ciascuno l'"Ordine") emessi da Porto delle Grazie S.r.l. (di seguito "PdG") che, successivamente all'accettazione del Fornitore, costituiscono contratti di fornitura.
- 2. CONSEGNE:** 2.1. Il termine, le condizioni ed il luogo di consegna, indicati nell'Ordine sono vincolanti per il Fornitore. 2.2. Il termine di consegna dei beni costituisce termine essenziale e pertanto, in caso di ritardo, PdG ha facoltà di risolvere l'Ordine.
- 3. PREZZI:** 3.1. I prezzi, come indicati nell'Ordine, si intendono accettati dal Fornitore e non potranno, in nessun caso, subire variazioni/modifiche. 3.2. I prezzi si intendono in genere comprensivi di ogni onere e spesa, ivi incluso il trasporto, il montaggio, il collaudo in contraddittorio risultante da verbale e l'istruzione del personale di PdG in relazione al funzionamento dei beni oggetto dell'Ordine, il tutto secondo quanto richiesto da PdG, e saranno corrisposti nei termini ed alle condizioni indicate nell'Ordine, salvo che in caso di inadempimento del Fornitore caso nel quale PdG potrà sospendere il pagamento del prezzo fermo il diritto di PdG al risarcimento del danno e/o alla risoluzione.
- 4. QUALITA' E GARANZIE:** 4.1. Il Fornitore garantisce che la merce fornita è nuova, di buona qualità, immune da vizi ed in tutto idonea all'uso cui è destinata ossia all'interno dell'ambito portuale. 4.2. PdG darà comunicazione al Fornitore di eventuali vizi nel termine di 60 giorni dopo la loro scoperta ed il Fornitore dovrà provvedere alla sostituzione della merce difettosa nel termine di 5 giorni dalla predetta comunicazione. 4.3. Ove il Fornitore non provveda alla sostituzione della merce difettosa entro il suddetto termine, l'Ordine si intenderà risolto, fatto salvo il diritto di PdG al risarcimento del danno subito. 4.4. Il Fornitore è in ogni caso responsabile per i danni cagionati dai beni difettosi con relativo accollo di ogni costo e spesa, inclusi le spese legali. 4.5. Salve ulteriori garanzie previste dalla legge, la merce fornita sarà garantita dal Fornitore a PdG, in tutte le sue componenti, per il periodo di 24 (ventiquattro) mesi dalla consegna a PdG e durante tale periodo di garanzia, il Fornitore dovrà, a propria cura e spese, riparare qualsivoglia vizio, malfunzionamento, rottura ovvero altro problema o difetto anche sopravvenuto entro 5 giorni dalla comunicazione di PdG. 4.6. Decorso il periodo di garanzia di cui al punto 4.5, ove specificato nell'apposita casella "Garanzia convenzionale oltre i 24 mesi" il Fornitore dovrà garantire a PdG una pronta manutenzione, ordinaria e straordinaria, del bene fornito alla migliori condizioni applicabili e comunque entro 10 giorni dalla comunicazione di PdG.
- 5. DIVIETO DI CESSIONE DELL'ORDINE E DEI CREDITI:** Il Fornitore non può cedere il presente Ordine, né cedere i crediti che ne derivano, se non dopo essere stato a ciò espressamente autorizzato per iscritto da PdG.
- 6. RISOLUZIONE:** 6.1. Il Fornitore si obbliga a operare/svolgere le attività oggetto del presente Ordine in assoluta aderenza e nel puntuale e pieno rispetto delle disposizioni normative applicabili. **6.2. Il Fornitore dichiara a PdG ai sensi del D.P.R. 445/2000: (a) di poter validamente e legittimamente operare in base a tutte le disposizioni normative applicabili essendo in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio della propria attività; (b) che nei confronti dei titolari non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011; (c) che nei confronti dei titolari non vi sono procedimenti penali in corso ovvero sentenze definitive di condanna; (d) di non trovarsi in stato di fallimento o altre procedure concorsuali; (e) di avvalersi di personale regolarmente impiegato e retribuito secondo i contratti collettivi applicabili come integrati dai relativi contratti aziendali e/o individuali; e (f) di essere in regola con tutti gli obblighi fiscali, contributivi ed assicurativi obbligatori. Ai fini di tali dichiarazioni PdG è espressamente autorizzata dal Fornitore a richiedere, anche a terzi, ogni documentazione di supporto.** 6.3. Il mancato adempimento dell'obbligo assunto da parte del Fornitore ai sensi del punto 6.1 ovvero la non veridicità delle dichiarazioni del Fornitore ai sensi del punto 6.2 darà facoltà a PdG di avvalersi della risoluzione di diritto del presente Ordine ai sensi dell'art. 1456 c.c.. 6.4. PdG inoltre ha diritto di risolvere il presente Ordine qualora il Fornitore si renda colpevole di negligenza nell'adempimento, ovvero manchi di diligenza nei rapporti con i terzi così da pregiudicare gli interessi di PdG. In tali ipotesi, e sempre che il Fornitore non ottemperi alla diffida ad adempiere, che dovrà essergli notificata da PdG con un congruo termine di preavviso (essendo sempre congruo un termine di 5 giorni), spetta al Fornitore soltanto il pagamento delle forniture regolarmente eseguite.
- 7. RECESSO:** E' facoltà di PdG recedere in qualsiasi momento dal contratto conseguente all'accettazione dell'Ordine. Qualora PdG si avvalga di tale facoltà, il recesso avrà effetto dal giorno in cui il Fornitore ne avrà ricevuto comunicazione con lettera ovvero tramite posta elettronica, avendo quest'ultimo diritto al pagamento delle sole forniture regolarmente eseguite fino a quel momento.
- 8. RINVIO:** Per quanto qui non regolato si rinvia alle disposizioni del codice civile.
- 9. INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003, le Parti dichiarano di essere state informate circa l'utilizzo dei dati personali che saranno utilizzati nell'ambito di trattamenti automatizzati o cartacei ai fini dell'esecuzione del presente Ordine. Le Parti dichiarano altresì che i dati forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da ogni e qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione negli archivi elettronici o cartacei di detti dati. In applicazione del Decreto Legislativo indicato, tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di sicurezza. Le Parti dichiarano di essersi scambiate oralmente tutte le informazioni previste dalla richiamata normativa, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previsti dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..
- 10. FORO COMPETENTE:** Ogni controversia relativa all'Ordine viene devoluta in via esclusiva alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Catanzaro.

Luogo, data

In segno di accettazione complessiva del Fornitore

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, il Fornitore approva espressamente i punti 2.1 (essenzialità del termine di consegna), 3 (prezzi), 7 (recesso) e 10 (foro competente).

Consapevole delle **sanzioni penali** nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, l'Esecutore fornisce la dichiarazione di cui al **punto 6.2 (autodichiarazioni)**

Per approvazione espressa da parte del Fornitore

Per approvazione espressa da parte del Fornitore